

Estimados clientes,

Para entrar a Tanzania (tanto continental como Zanzíbar) es necesario solicitar una visa. Se puede obtener por internet o *in situ*, a la llegada, aunque el Gobierno tanzano prefiere las solicitudes por internet y, en algunos casos, hasta lo exige a los residentes de determinados países. Consulta [las normas de inmigración](#) para saber si formas parte de esta lista.

Hemos creado este documento para guiarte durante todo el proceso. Antes de nada, te recomendamos que comiences el proceso de solicitud de tu visa entre tres y cuatro semanas antes de tu viaje. Asegúrate de no hacerlo demasiado pronto, ya que es posible que los funcionarios utilicen la fecha de solicitud como fecha de inicio de validez. Del mismo modo, no lo dejes para muy tarde, porque aunque el tiempo de tramitación de una visa suele ser de diez días, puede tardar más si falta algún dato.

Después de que tu solicitud sea aprobada, recibes un correo electrónico con lo que se conoce como un Aviso de Concesión de Visado (*Visa Grant Notice* en inglés). Debes imprimir este aviso o descargarlo en tu teléfono móvil, ya que es obligatorio enseñarlo a inmigración cuando llegues al país. En ese momento, recibes el sello de visado en tu pasaporte.

Recuerda:

- Solo debes usar la página oficial de inmigración de Tanzania <https://visa.immigration.go.tz/> para pedir tu visa.
- Como vienes de vacaciones, puedes pedir una visa normal por 50 USD. Si tienes un pasaporte americano, debes solicitar una visa de entrada múltiple que cuesta 100 USD. Ambos tipos son válidos durante tres meses, pero la de entrada múltiple te permite volver a entrar al país durante todo un año.
- Cada titular de pasaporte debe solicitar una visa. Los menores que figuren en las solicitudes de visa de sus tutores legales deberán solicitar su visa por separado.
- Si tienes previsto ir tanto a Tanzania continental como a Zanzíbar, el destino que debes rellenar en la solicitud es el lugar que vayas a visitar primero.
- Las solicitudes se realizan mejor por ordenador y el portal de servicios electrónicos de inmigración funciona mejor en Mozilla Firefox y Google Chrome.
- Todo es muy distinto en Tanzania. Los sistemas informáticos, por ejemplo, no siempre funcionan correctamente y es probable que, el día que intentes solicitar tu visa, la página web no funcione y tengas que intentarlo varias veces. Como solemos decir aquí, *this is Africa*, o lo que es lo mismo, ¡así es África! Nosotros te aconsejamos que no te frustres ante esta situación y, como hemos mencionado antes, que empieces el proceso con la suficiente antelación para que ningún inconveniente de estos afecte a tu viaje.



Visado de turismo de la Comunidad del África Oriental

Si planeas visitar varios países de África Oriental durante tus vacaciones, te podría interesar solicitar el visado de turismo de la Comunidad del África Oriental (EAC, por sus siglas en inglés), en lugar de una visa por país.

Ten en cuenta que, aunque Tanzania sea parte de la Comunidad del África Oriental (EAC), no participa en el programa de visado de entrada múltiple, por lo que deberás solicitar un visado aparte.

El visado EAC es válido para viajar a Ruanda, Uganda y Kenia, pero solo se puede solicitar en Uganda o Ruanda, dependiendo de cuál sea tu punto de entrada. Si viajas primero a Kenia, tienes que solicitar primero una autorización electrónica de viaje (eTA, por sus siglas en inglés) para entrar en Kenia y después solicitar un visado por país o una EAC para los otros dos países.

Tanzania Specialist no se hace responsable de las solicitudes de visa. Si tienes alguna duda, ponte en contacto con la oficina de inmigración de Tanzania (información de contacto a continuación) o directamente con la embajada de tu país (información de contacto en nuestra guía de viaje).

Para Tanzania continental:

info@immigration.go.tz

visatanzania@immigration.go.tz

el equipo de Tanzania Specialist

Para Zanzíbar:

proznz@immigration.go.tz

Prepárate bien

Para realizar la solicitud por internet, necesitas:

- Un documento de viaje con una validez de al menos seis meses después de la fecha de finalización de tu viaje.
- Un pasaporte con al menos una página libre.
- Un billete de vuelta.

Durante el proceso de solicitud, debes tener a mano lo siguiente:

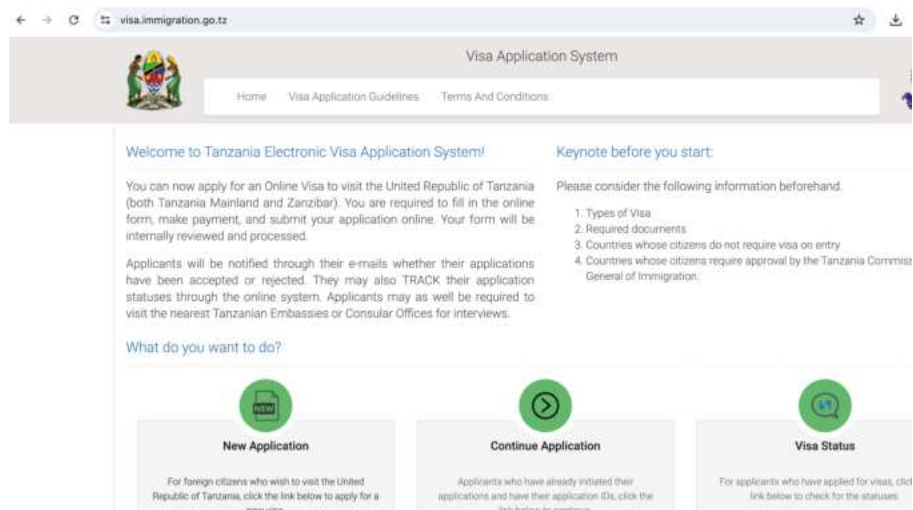
- Detalles de vuelo e itinerario.
- Una copia digital de tu pasaporte (JPEG o PNG, máx. 300 kB).
- Foto de carnet digital con un fondo neutro (JPEG o PNG, máx. 300 kB).
- Copia digital de tu billete de avión (PDF, máx. 1 MB).
- Tu tarjeta Visa o Mastercard (con pagos al extranjero autorizados), si no quieres realizar una transferencia bancaria internacional.

El proceso puede ser algo confuso, así que ten en cuenta que:

- Puedes abandonar el portal de solicitud en cualquier momento, iniciar sesión más tarde usando el número de identificación que se genera al empezar el proceso y continuar por donde lo dejaste la última vez (tu información estará guardada).
- Es posible que se apruebe tu solicitud diez días después del pago.
- Una vez aprobada tu visa, recibes un Aviso de Concesión de Visado (*Visa Grant Notice* en inglés) que debes imprimir y llevar contigo durante el viaje.
- Si no recibes el Aviso de Concesión de Visado a tiempo, puedes iniciar sesión para ver si la solicitud ha sido aprobada, en cuyo caso podrás descargarla desde el portal.
- Si tu solicitud no se aprueba en diez días, puedes mandar un correo electrónico a info@immigration.go.tz.
- Si no recibes una respuesta o un Aviso de Concesión de Visado antes de la salida, debes imprimir el correo electrónico de confirmación que demuestra que has solicitado la visa y llevarlo contigo en el avión. Puedes enseñarlo a inmigración a tu llegada. En este caso, lo más probable es que tengas que volver a solicitarla a tu llegada y pagar 50 USD suplementarios.
- Las visas que se hayan solicitado por error o a las que les falte determinada información o documentos adjuntos pueden ser rechazadas sin derecho a devolución.
- Si te deniegan el visado, puedes solicitarlo a tu llegada, pero deberás pagar 50 USD suplementarios.

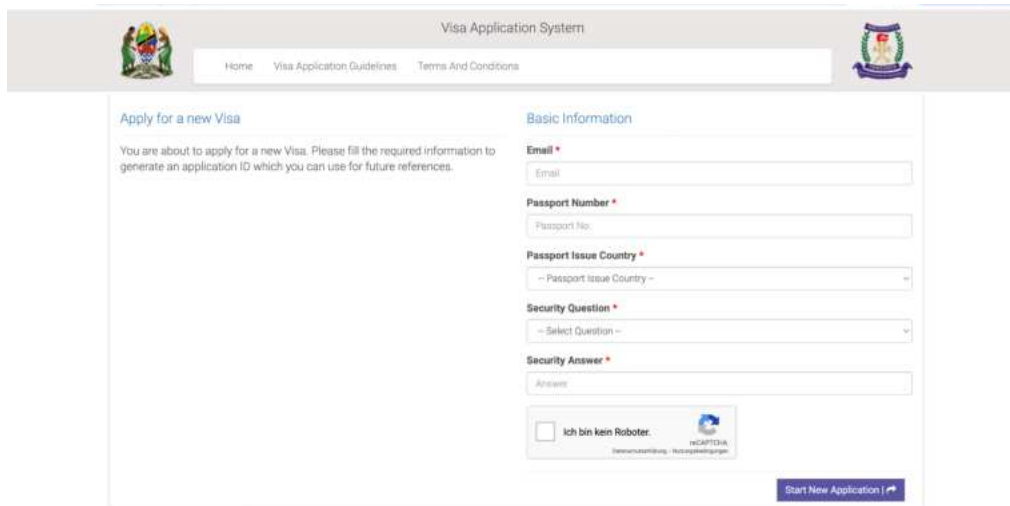
Crea una cuenta

1. Visita la página <https://visa.immigration.go.tz/>, lee atentamente las directrices para solicitar una visa (*Visa Application Guidelines* en inglés) haz clic en «Apply for a new visa» (en español: solicitar una visa nueva).



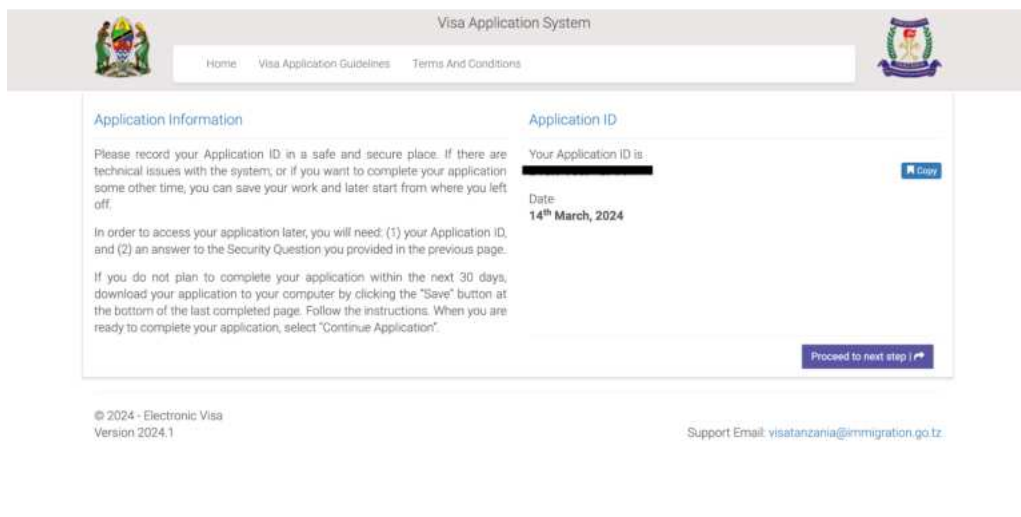
Rellena la solicitud de visa

1. Rellena tus datos personales (correo electrónico, número de pasaporte y el país de expedición de tu pasaporte). Además, selecciona una pregunta de seguridad y su respuesta correspondiente. Acto seguido, confirma que no eres un robot y haz clic en «*Start New Application*» (en español: empezar una nueva solicitud).



The screenshot shows the 'Basic Information' section of the Visa Application System. It includes fields for Email, Passport Number, Passport Issue Country, Security Question, and Security Answer. There is a CAPTCHA verification step with the text 'Ich bin kein Roboter.' and a 'Start New Application' button at the bottom right.

2. Esta página te muestra el número de identificación de tu solicitud con el que podrás iniciar sesión más tarde si lo necesitas. No olvides anotar este número en algún lugar seguro y clicas en «*Proceed to next step*» (en español: pasar al siguiente paso). Recuerda, puedes guardar, abandonar y reanudar tu solicitud en cualquier momento.



The screenshot shows the 'Application ID' page. It displays the 'Your Application ID' as a masked number and the 'Date' as '14th March, 2024'. There is a 'Copy' button next to the ID and a 'Proceed to next step' button at the bottom right. The page also includes instructions on how to access the application later and a footer with copyright information and support email.

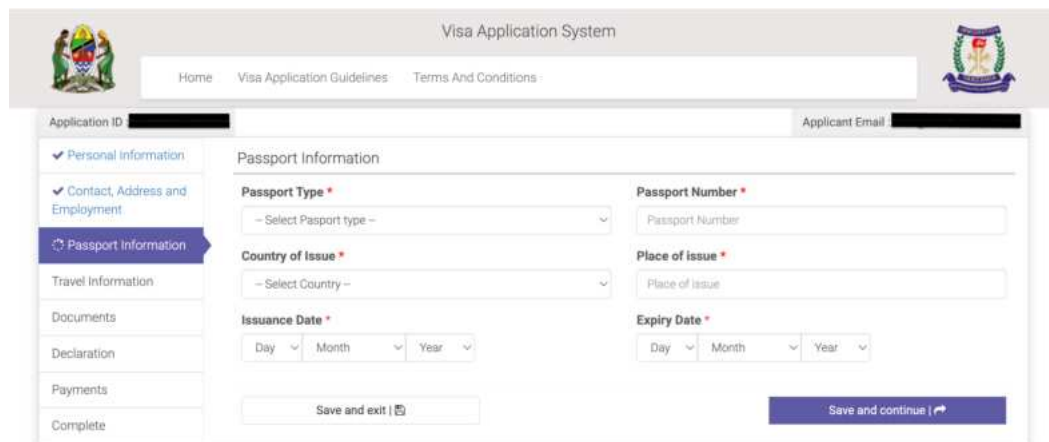
3. Rellena tus datos personales (nombre y apellidos, género, estado civil, fecha y lugar de nacimiento, nacionalidad, etc.). Deben coincidir con los que aparecen en tu pasaporte. Haz clic en «*Save and continue*» (en español: guardar y continuar).

The screenshot shows the 'Personal Information' form in the Visa Application System. The form includes fields for First name, Middle name, Surname, Gender (Male/Female), Marital Status, Date and Place of Birth (Birth Date, Country, City), and Nationality (Nationality at Birth, Present Nationality, Residence Status). A note at the top states: 'Information on this page must match the information as it is written in your passport.' The form has a 'Save and exit' button and a 'Save and continue' button.

4. Introduce tus datos de contacto (número de teléfono, correo electrónico, dirección y empleo) y clicas en «*Save and continue*».

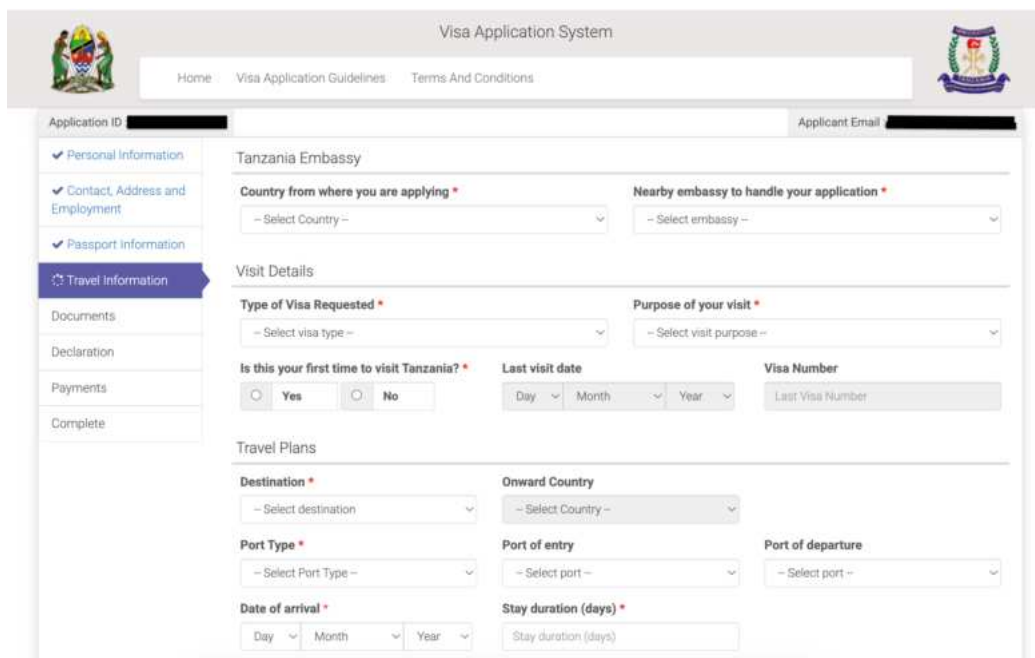
The screenshot shows the 'Contact Information' form in the Visa Application System. The form includes fields for Telephone No, Mobile No, Email, Physical Address (Present Physical Address, Permanent Physical Address), Present City, Permanent City, Present Country, Permanent Country, Employment Status, Employer, and Occupation. The form has a 'Save and exit' button and a 'Save and continue' button.

- Añade los datos de tu pasaporte: tipo, número, país y lugar de expedición, así como la fecha de expedición y de caducidad. Click en «*Save and continue*».



The screenshot shows the 'Visa Application System' interface. The left sidebar contains a menu with options: Personal Information, Contact, Address and Employment, Passport Information (selected), Travel Information, Documents, Declaration, Payments, and Complete. The main content area is titled 'Passport Information' and includes fields for: Passport Type (dropdown), Passport Number (text), Country of issue (dropdown), Place of issue (text), Issuance Date (Day, Month, Year dropdowns), and Expiry Date (Day, Month, Year dropdowns). At the bottom, there are buttons for 'Save and exit' and 'Save and continue'.

- En la sección «*Travel Information*» (en español: información sobre el viaje), debes transmitir información como cuál es la embajada tanzana más cercana en tu país. Además, en «*Type of Visa*» (en español: tipo de visa) tienes que seleccionar entre la normal o la de entrada múltiple (para estadounidenses) y entre «*Tourism*» (turismo) y «*Leisure and Holiday*» (ocio y vacaciones) como motivo de visita. En «*Travel Plans*» (en español: planes de viaje), elige Tanzania o Zanzíbar como destino. Si vas a visitar ambos lugares, selecciona al que llegues primero. Después, selecciona «*Airport*» (aeropuerto) como «*Port Type*» (tipo de puerto), y rellena los datos de tu puerto de entrada y salida, la fecha de llegada y cuál será la duración de tu estancia.



The screenshot shows the 'Visa Application System' interface with the 'Travel Information' section selected in the sidebar. The main content area is titled 'Tanzania Embassy' and includes fields for: Country from where you are applying (dropdown), Nearby embassy to handle your application (dropdown), Type of Visa Requested (dropdown), Purpose of your visit (dropdown), Is this your first time to visit Tanzania? (Yes/No radio buttons), Last visit date (Day, Month, Year dropdowns), Visa Number (text), Destination (dropdown), Onward Country (dropdown), Port Type (dropdown), Port of entry (dropdown), Port of departure (dropdown), Date of arrival (Day, Month, Year dropdowns), and Stay duration (days) (text). At the bottom, there are buttons for 'Save and exit' and 'Save and continue'.



Los aeropuertos principales de entrada y salida son:

En Tanzania continental: Arusha - Aeropuerto Internacional del Kilimanjaro (KIA)
Dar es Salaam - Aeropuerto Internacional Julius Nyerere (JNIA)

En Zanzíbar: Aeropuerto Internacional Abeid Amani Karume

En «Local Host» (anfitrión local), elige «Organization/Company» (organización/empresa) y añade la dirección y los datos de contacto de Tanzania Specialist (a continuación). Como alojamiento, selecciona «Hotel» y añade el nombre y la dirección del primer hotel en el que te hospedas. Después, clicas en «Save and continue».

R&M Tanzania Specialist Ltd.

5 Mlimani

23125 Olmoti, Arusha CBD

Arusha, Tanzania

+255 786 447 455

info@tanzaniaspecialist.com

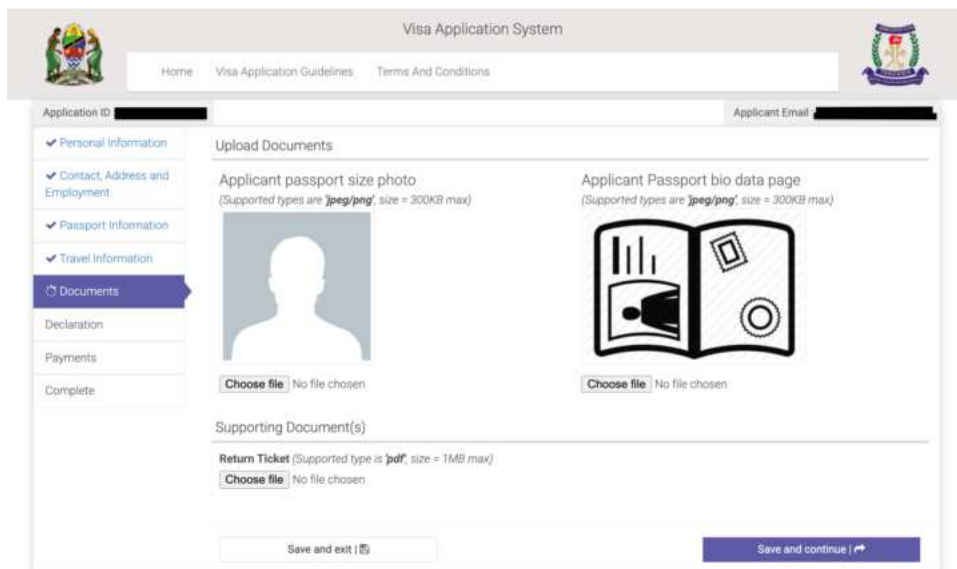
08/25

8

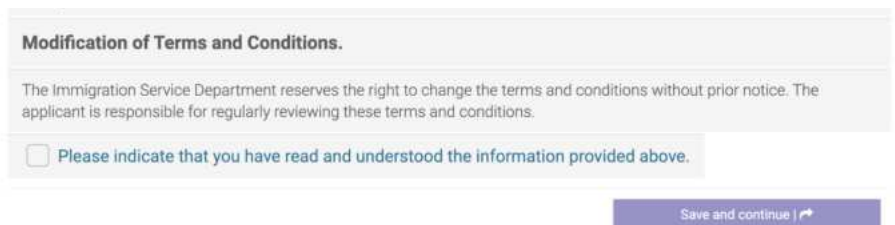
TANZANIA SPECIALIST B.V. Socratesstraat 1, 2675 XD Honselersdijk
TFNO +34 932 20 61 15 **E-MAIL** clientes@tanzaniaspecialist.com
CÁMARA DE COMERCIO 65050401 **VAT** NL 8559 61351 B.01
IBAN NL39RABO0308568478 **CÓDIGO SWIFT/BIC** RABONL2U



7. Por último, pero no por ello menos importante, debes añadir tus documentos. Recuerda que el tamaño máximo es de 300kb para la foto de carnet digital y la versión escaneada de la página de datos de tu pasaporte (los formatos permitidos son JPEG o PNG). Además, el PDF de tu billete de vuelta no puede exceder 1 MB. Cuando los hayas añadido todos, clic en «Save and continue».



8. En la página siguiente, ves una recapitulación de tu solicitud y de todos los datos que has introducido. Revisa todo con atención y modifica lo que sea necesario. Después de enviar la solicitud, ya no podrás editarla. Lee el aviso y marca la casilla para confirmar que has leído y entendido la información del mismo. Acto seguido, haz clic en «Save and continue».

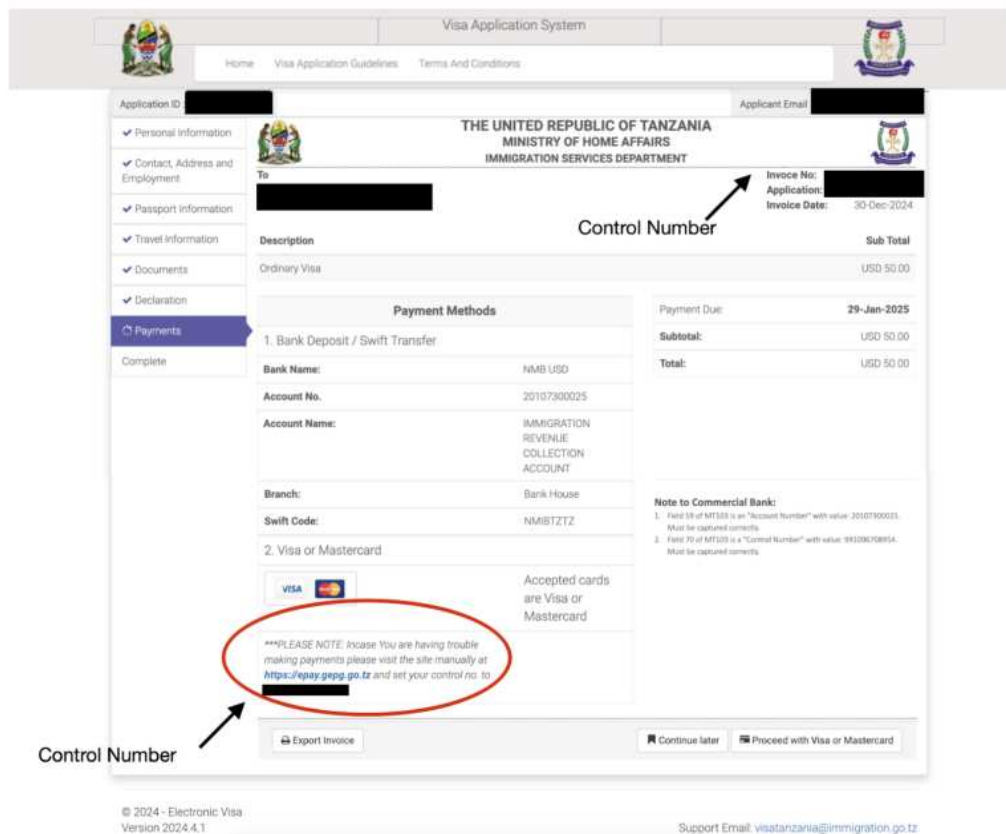


9. En «Payments» (pagos), selecciona el método de pago. Se aceptan los pagos con Visa o Mastercard o, en su defecto, las transferencias bancarias.

Si decides pagar por transferencia bancaria, puedes exportar tu factura y guardarla en tu ordenador. A continuación, haz clic en «Continue later» (continuar más tarde) y realiza la transferencia. La información del banco se rellena automáticamente en base al destino que hayas rellenado anteriormente (Tanzania continental o Zanzíbar). Después de esto, debes esperar a que te llegue un correo electrónico con más instrucciones. Recuerda que las

transferencias pueden tardar una semana en llegar y que esto podría retrasar la aprobación de tu visa. Ahora ve al paso 12.

Si pagas con Visa o Mastercard, haz clic en «*Proceed with Visa or Mastercard*» y continúa con el paso 11.



Visa Application System

Home Visa Application Guidelines Terms And Conditions

Application ID: [Redacted] Applicant Email: [Redacted]

THE UNITED REPUBLIC OF TANZANIA
MINISTRY OF HOME AFFAIRS
IMMIGRATION SERVICES DEPARTMENT

Invoice No.: [Redacted]
Application: [Redacted]
Invoice Date: 30-Dec-2024

Control Number

Description: Ordinary Visa Sub Total: USD 50.00

Payment Methods

1. Bank Deposit / Swift Transfer

Bank Name: NMB USD
Account No.: 20107300025
Account Name: IMMIGRATION REVENUE COLLECTION ACCOUNT
Branch: Bank House
Swift Code: NMIBTZTZ

2. Visa or Mastercard

Accepted cards are Visa or Mastercard

Payment Due: 29-Jan-2025
Subtotal: USD 50.00
Total: USD 50.00

Note to Commercial Bank:
1. Field 10 of MT103 is an "Account Number" with value: 20107300025. Must be captured correctly.
2. Field 70 of MT103 is a "Control Number" with value: 981006708054. Must be captured correctly.

***PLEASE NOTE: In case You are having trouble making payments please visit the site manually at <https://epay.gepg.go.tz> and set your control no. to [Redacted]

Control Number

Export Invoice Continue later Proceed with Visa or Mastercard

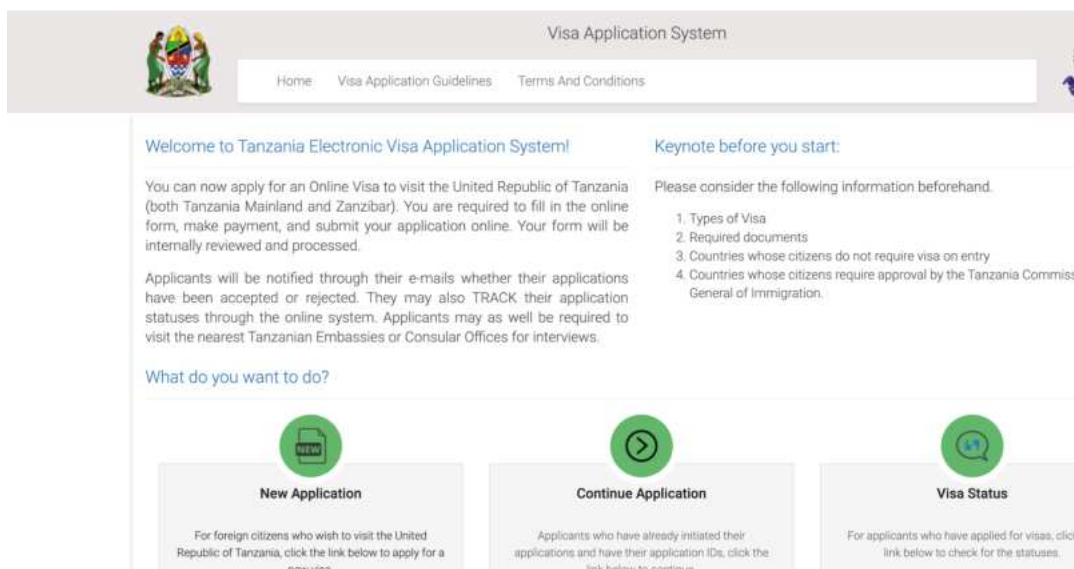
© 2024 - Electronic Visa Version 2024.4.1 Support Email: visatanzania@immigration.go.tz

Atención: si tienes dificultades para realizar el pago, accede a la página <https://epay.gepg.go.tz>, introduce el «Control number» (número de control, en español) que aparece en el lugar que indica la captura de pantalla y finaliza el proceso.

10. Se te redirige a «Government Electronic Payment Gateway (GePG)» (en español: portal de pago electrónico del gobierno). Clica en «Pay now» (pagar ahora).

Selecciona la tarjeta que quieres utilizar, rellena los datos y clica en «Continue» (continuar).

11. Después de que tu pago se haya realizado con éxito, envías tu solicitud y recibes un correo de confirmación a tu correo electrónico.
12. Espera a recibir la aprobación de tu visa por email. Mientras esperas, puedes consultar el estado de tu solicitud en la página, utilizando el número de identificación que anotaste al principio. Solo tienes que iniciar sesión y hacer clic en el botón «*Visa Status*» (estado de visa).



- Si se **acepta** tu solicitud, imprime o descarga en tu móvil el Aviso de Concesión de Visado adjunto al email en el que se te anunció la aprobación de tu visa. A tu llegada, se te sellará el visado en el pasaporte. Debes mostrar el visado en todos los puntos de entrada y salida.
- Si se **rechaza** tu solicitud, no podrás viajar a Tanzania. Puedes contactar a info@immigration.go.tz para informar de tu situación y obtener más detalles o simplemente volver a solicitar una visa a tu llegada (bajo tu propio riesgo).

13. Asegúrate de tener tu Aviso de Concesión de Visado aprobado y descargado para tu viaje.